# Temat 6

# SQL – proste zapytania

1. Wybierz numery departamentów, nazwiska pracowników oraz numery pracownicze ich szefów z tabeli EMP.
2. Wybierz wszystkie kolumny z tabeli EMP.
3. Wylicz roczną pensję podstawową dla każdego pracownika.
4. Wylicz roczną pensję podstawową dla każdego pracownika gdyby każdemu dać podwyżkę o 250.
5. Wybrane wyrażenie SAL\*12 zaetykietuj nagłówkiem ROCZNA.
6. Wybrane wyrażenie SAL\*12 zaetykietuj nagłówkiem R PENSJA.
7. Połącz EMPNO i nazwisko, opatrz je nagłówkiem EMPLOYEE.
8. Utwórz zapytanie zwracające wynik w postaci np. „Kowalski pracuje w dziale 20”.
9. Wylicz roczną pensję całkowitą dla każdego pracownika (z uwzględnieniem prowizji).
10. Wyświetl wszystkie numery departamentów występujące w tabeli EMP.
11. Wyświetl wszystkie różne numery departamentów występujące w tabeli EMP.
12. Wybierz wszystkie wzajemnie różne kombinacje wartości DEPTNO i JOB.
13. Posortuj wszystkie dane tabeli EMP według ENAME.
14. Posortuj malejąco wszystkie dane tabeli EMP według daty ich zatrudnienia począwszy od ostatnio zatrudnionych.
15. Posortuj dane tabeli EMP według wzrastających wartości kolumn DEPTNO oraz malejących wartości kolumny SAL (bez wypisywania kolumny SAL).
16. Wybierz nazwiska, numery, stanowiska pracy i numery departamentów wszystkich pracowników zatrudnionych na stanowisku CLERK.
17. Wybierz wszystkie nazwy i numery departamentów większe od nr 20.
18. Wybierz pracowników, których prowizja przekracza miesięczną pensję.
19. Wybierz dane tych pracowników, których zarobki mieszczą się pomiędzy 1000 a 2000.
20. Wybierz dane pracowników, których bezpośrednimi szefami są 7902,7566 lub 7788.
21. Wybierz dane tych pracowników, których nazwiska zaczynają się na S.
22. Wybierz dane tych pracowników, których nazwiska są czteroliterowe.
23. Wybierz dane tych pracowników, którzy nie posiadają szefa.
24. Wybierz dane tych pracowników, których zarobki są poza przedziałem <1000,2000>.
25. Wybierz dane tych pracowników, których nazwiska nie zaczynają się na M.
26. Wybierz dane tych pracowników, którzy mają szefa.
27. Wybierz dane tych pracowników zatrudnionych na stanowisku CLERK których zarobki SAL mieszczą się w przedziale <1000.2000).
28. Wybierz dane pracowników zatrudnionych na stanowisku CLERK albo takich, których zarobki SAL mieszczą się w przedziale <1000.2000).
29. Wybierz wszystkich pracowników zatrudnionych na stanowisku MANAGER z pensją powyżej 1500 oraz wszystkich pracowników na stanowisku SALESMAN, niezależnie od pensji.
30. Wybierz wszystkich pracowników zatrudnionych na stanowisku MANAGER lub na stanowisku SALESMAN lecz zarabiających powyżej 1500.
31. Wybierz wszystkich pracowników zatrudnionych na stanowisku MANAGER ze wszystkich departamentów wraz ze wszystkimi pracownikami zatrudnionymi na stanowisku CLERK w departamencie 10.
32. Wybierz wszystkie dane z tabeli SALGRADE.
33. Wybierz wszystkie dane z tabeli DEPT.
34. Wybierz numery i nazwy departamentów sortując według numerów departamentów.
35. Wybierz wszystkie wzajemnie różne stanowiska pracy.
36. Wybierz dane pracowników zatrudnionych w departamentach 10 i 20 we kolejności alfabetycznej ich nazwisk.
37. Wybierz nazwiska pracowników, w których nazwisku występuje ciąg „TH” lub „LL”.
38. Wybierz ENAME, DEPTNO i HIREDATE tych pracowników, którzy zostali zatrudnieni w 1980 r.
39. Wybierz nazwiska, roczną pensję oraz prowizję tych wszystkich sprzedawców, których miesięczna pensja przekracza prowizję. Wyniki posortuj według malejących zarobków, potem nazwisk.